

# АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 февраля 2007 года N 50-па

О Порядке обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и её выплаты в Приморском крае

г. Владивосток

{наименование в редакции [постановления Администрации Приморского края от 19.10.2012 N 289-па](#)}

{Изменения:

[постановление Администрации Приморского края от 30.05.2007 N 127-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 28.09.2007 N 261-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 14.01.2008 N 3-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 25.03.2008 N 66-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 20.05.2009 N 135-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 29.07.2009 N 201-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 21.12.2010 N 418-па](#)

[постановление Администрации Приморского края от 19.10.2012 N 289-па](#)}

{констатирующая часть в редакции [постановления Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)}

Во исполнение Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года N 3266-1 "Об образовании", в целях материальной поддержки воспитания детей, посещающих образовательные организации, Администрация Приморского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и её выплаты в Приморском крае.

{пункт 1 в редакции [постановления Администрации Приморского края от 19.10.2012 N 289-па](#)}

2. Департаменту социального развития и средств массовой информации Администрации Приморского края (Норин) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации края.

Губернатор края-  
Глава Администрации  
Приморского края  
С.М. Дарькин

## Приложение

к постановлению Администрации Приморского края

[от 20 мая 2009 г. N 135-па](#)

{[постановлением Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#) по тексту Порядка слова "образовательное учреждение" заменены словами "образовательная организация" в соответствующих падежах}

{[постановлением Администрации Приморского края от 19.10.2012 N 289-па](#) по тексту Порядка после слов "содержание ребенка" дополнены словами "(присмотр и уход за ребенком)"}

### **ПОРЯДОК обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и ее выплаты в Приморском крае**

{наименование Порядка в редакции [постановления Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)}

Настоящий Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее - образовательная организация), и ее выплаты в Приморском крае (далее - Порядок) устанавливает единые правила обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы (далее - компенсация), порядок расходования городскими округами и муниципальными районами Приморского края (далее - муниципальные образования Приморского края) субвенций на выплату компенсации и разработан с целью соблюдения единых принципов адресности и целевого характера, эффективности и экономности использования бюджетных средств.

{абзац первый Порядка в редакции [постановления Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)}

## **I. Обращение за компенсацией**

1. Один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательной организации (далее -получатель), обращается с заявлением о выплате компенсации в указанную образовательную организацию.

{пункт 1 Порядка в редакции [постановления Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)}

2. В заявлении о выплате компенсации получателем перечисляются дети, посещающие данную образовательную организацию.

{абзац первый пункта 2 Порядка в редакции [постановления Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)}

К заявлению о выплате компенсации получателем прилагаются:

копии свидетельств о рождении всех детей в семье;

копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность получателя.

Получателем, являющимся законным представителем ребенка (опекуном или попечителем), предоставляется копия документа, подтверждающего его назначение опекуном (попечителем).

{абзац пятый пункта 2 дополнен [постановлением Администрации Приморского края от 29.07.2009 N 201-па](#)}

3. При изменении в семье числа детей, посещающих образовательную организацию, размер компенсации пересматривается со следующего месяца после подачи получателем заявления о перерасчете размера компенсации с приложением соответствующих документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Форма заявления о выплате компенсации и о перерасчете размера компенсации устанавливается департаментом образования и науки Приморского края.

## **II. Выплата компенсации**

5. Компенсация получателю выплачивается на ребенка, посещающего образовательную организацию, в размере, установленном федеральным законом.

При определении очередности рожденных детей и размера компенсации учитываются все дети в семье, в том числе и усыновленные.

6. Выплата компенсации осуществляется путем перечисления средств с лицевого счета уполномоченного органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого находится образовательная организация (далее - уполномоченный орган), открытого в органах Федерального казначейства по Приморскому краю или финансовом органе муниципального образования Приморского края, на счета, открытые получателями в организациях Сберегательного банка Российской Федерации или иных кредитных организациях, или по желанию получателей компенсации - через почтамты управления Федеральной почтовой связи Приморского края - филиала федерального государственного унитарного предприятия "Почта России" (далее - почтамты). Порядок взаимодействия между уполномоченным органом и почтамтом определяется соглашением.

7. Образовательная организация на основании документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, составляет Реестр получателей компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательной организации (далее - Реестр). В Реестре указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество получателя и данные документа, удостоверяющего его личность;

б) фамилия, имя ребенка, посещающего данную образовательную организацию, на которого получателю выплачивается компенсация (отдельно на каждого ребенка);

{подпункт "б" пункта 7 Порядка в редакции [постановления Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)}

в) очередность рождения ребенка в семье согласно копии свидетельства о рождении ребенка;

г) размер компенсации в процентах (отдельно на каждого ребенка);

д) реквизиты счета, открытого получателем в Сберсберегательном банке Российской Федерации или иной кредитной организации, или почтовый адрес получателя.

Реестр подписывается руководителем образовательной организации, заверяется печатью и до 1 марта текущего финансового года представляется в уполномоченный орган для формирования базы данных получателей.

8. При изменении сведений, перечисленных в пункте 7 настоящего Порядка, необходимых для составления Реестра, образовательная организация составляет заявку на внесение изменений в Реестр (далее - заявка).

Заявка, подписанная руководителем образовательной организации, направляется в уполномоченный орган не позднее 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получателем поданы соответствующие заявление и документы, подтверждающие изменение сведений.

9. Форма и способ представления Реестра и заявок определяются соответствующим уполномоченным органом.

10. Ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца, образовательная организация составляет и направляет уполномоченному органу информацию о размере фактически внесенной родительской платы по каждому получателю в соответствующем месяце, содержащую следующие сведения по каждому получателю:

а) фамилия, имя, отчество получателя;

б) фамилия, имя ребенка, посещающего данную образовательную организацию, на которого получателю выплачивается компенсация (отдельно на каждого ребенка);

{подпункт "б" пункта 10 Порядка в редакции [постановления Администрации Приморского края от 02.09.2009 N 238-па](#)}

в) период (текущий месяц), за который внесена родительская плата

г) фактически внесенная родительская плата отдельно за каждого ребенка (дата и номер платежного документа, сумма в рублях и копейках)

11. Уполномоченный орган на основании документов, указанных в пунктах 7 и 10 настоящего Порядка:

формирует и ведет базу данных получателей компенсации;

определяет итоговую потребность в средствах на соответствующий месяц, включая дополнительные средства на перерасчет компенсации в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка и расходы на почтовое обслуживание операций, в соответствии с соглашениями, предусмотренными пунктом 6 настоящего Порядка;

перечисляет ежемесячно, не позднее 15 числа текущего месяца, платежными поручениями суммы компенсаций на счета, открытые получателями в отделениях Сберегательного банка Российской Федерации или иных кредитных организациях, и почтамту, с которым заключено соглашение, предусмотренное пунктом 6 настоящего Порядка, включая средства на обслуживание почтовых операций;

на основании сведений, содержащихся в базе данных получателей, готовит и направляет почтамту сводный реестр, в котором указываются:

а) сведения о каждом получателе: фамилия, имя, отчество; размер средств, предназначенных для перечисления получателю в соответствующем месяце; почтовый адрес получателя;

б) сведения о размере средств, предназначенных для перечисления получателям в соответствующем месяце;

в) сведения о размере средств на почтовое обслуживание операций в соответствии с соглашением, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

12. Почтамт осуществляет выплату компенсаций в размере, указанном в соответствующем сводном реестре. Порядок и сроки выплаты компенсации получателям, а также форма соответствующей отчетности и порядок ее предоставления определяются соглашением, предусмотренным пунктом 6 настоящего Порядка.

13. Получатели обязаны своевременно информировать образовательную организацию об изменении условий, необходимых для выплаты компенсаций (об изменении состава семьи, почтового адреса, банковских реквизитов счета в Сберегательном банке Российской Федерации или иной кредитной организации и др.

14. Финансовое обеспечение выплаты компенсаций осуществляется за счет субвенций на выплату компенсации родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательной организации, передаваемых бюджетам муниципальных образований Приморского края из краевого бюджета (далее - субвенция).

### **III. Порядок расходования субвенций**

{наименование раздела III изложено в редакции [постановления Администрации Приморского края от 21.12.2010 N 418-па](#)}

15. Средства субвенций перечисляются в бюджеты муниципальных образований Приморского края в соответствии со сводной бюджетной росписью краевого бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке соответствующему муниципальному образованию, и перечисляются на счета, открытые в органах Федерального казначейства по Приморскому краю или финансовом органе муниципального образования Приморского края, для кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

{пункт 16 исключен [постановлением Администрации Приморского края от 21.12.2010 N 418-па](#)}

17. Расходование указанных средств, предоставленных департаментом образования и науки Приморского края, осуществляется с лицевых счетов уполномоченных органов, открытых в органах Федерального казначейства по Приморскому краю или финансовом органе муниципального образования Приморского края.

18. Органы местного самоуправления предоставляют отчет об использовании выделенных субвенций в порядке, предусмотренной статьей 7 Закона Приморского края от 17 марта 2008 года N 225-КЗ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов Приморского края отдельными государственными полномочиями по выплате компенсации части родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования" (далее Закон)

{пункт 18 изложен в редакции [постановления Администрации Приморского края от 21.12.2010 N 418-па](#)}

18.1. На основании отчетов органов местного самоуправления, предоставляемых в установленном Законом порядке, в соответствии с методикой определения объемов субвенций, утвержденной частью 3 статьи 6 Закона, производится перераспределение субвенций путем внесения соответствующих изменений в закон Приморского края о краевом бюджете на текущий финансовый год.

{подпункт 18.1 пункта 18 дополнен [постановлением Администрации Приморского края от 21.12.2010 N 418-па](#)}

19. Ответственность за целевое расходование выделенных из краевого бюджета субвенций возлагается на органы местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством.

20. Департамент образования и науки Приморского края обеспечивает адресность и целевой характер использования субвенций, обеспечивает контроль за соблюдением органами местного самоуправления условий, установленных при их предоставлении.