**УТВЕРЖДАЮ**

Заведующий

МБДОУ детский сад № 5

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.С. Сафонова

 Приказ № \_\_от «\_\_»\_\_\_\_\_2018г.

**Положение**

**о порядке обработки и обеспечении безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**детский сад №5 г. Уссурийска, Уссурийского городского округа.**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение об обработке и защите персональных данных в дошкольном образовательном учреждении (далее – Положение) регулирует порядок получения, обработки, использования, хранения и обеспечения конфиденциальности персональных данных в дошкольном образовательном учреждении детский сад №5 г. Уссурийска, Уссурийского городского округа (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информатизации и защите информации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года N 211 "Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами", Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных".

2. Настоящим Положением определяется порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных, при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации в ДОУ.

3. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте МБДОУ детский сад №5 г. Уссурийска, Уссурийского городского округа в целях исполнения требования части 2 статьи 18.1 Федерального закона.

4. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

1) блокирование персональных данных это временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи;

2) информационная система персональных данных (далее - Информационная система) - информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств;

3) использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц;

4) конфиденциальность персональных данных - обязательное для соблюдения оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания;

5) обезличивание персональных данных - действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

6) обработка персональных данных - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных;

7) обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее - Неавтоматизированный способ) - действия с персональными данными, такие как сбор, систематизация, накопление, хранение, использование, уточнение, распространение, уничтожение персональных данных в отношении каждого из субъектов персональных данных, осуществляются при непосредственном участии человека;

8) общедоступные персональные данные - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц, к которым предоставлен с согласия субъекта персональных данных или на которые в соответствии с федеральными законами Российской Федерации не распространяется требование соблюдения конфиденциальности;

9) оператор - ДОУ, юридическое или физическое лицо, организующие и осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных;

10) Субъекты персональных данных ДОУ (далее - субъекты) – носители персональных данных, в т.ч. работники ДОУ, воспитанники и их родители (законные представители), передавшие свои персональные данные ДОУ на добровольной основе и (или) в рамках выполнения требований нормативно-правовых актов для их приема, получения, поиска, сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, обновления, изменения, использования, распространения (в т.ч. передачи) и обезличивания.

11) персональные данные - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая информация;

12) распространение персональных данных - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом;

13) специальные категории персональных данных - персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъекта персональных данных;

14) уничтожение персональных данных - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

**II. Порядок обработки персональных данных**

2. Основной задачей ДОУ в области защиты персональных данных является обеспечение в соответствии с законодательством РФ обработки персональных данных работников ДОУ, воспитанников и их родителей (законных представителей), а также персональных данных, содержащихся в документах, полученных из других организаций, обращениях граждан и иных субъектов персональных данных.

2.1. Обработка персональных данных в Информационных системах ДОУ должна осуществляться на основе принципов:

- законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;

- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям оператора;

- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;

- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;

- недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных информационных систем персональных данных.

2.2. Обработка персональных данных в Информационных системах ДОУ может осуществляться оператором с письменного согласия субъектов персональных данных, за исключением следующих случаев, когда такого согласия не требуется, если:

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона Российской Федерации, устанавливающего её цель, условия получения персональных данных и круг субъектов, персональные данные которых подлежат обработке, а также определяющего полномочия оператора;

- обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно.

2.3. Обработка оператором специальных категорий персональных данных в Информационных системах ДОУ допускается если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;

- персональные данные являются общедоступными;

-персональные данные относятся к состоянию здоровья субъекта персональных данных и их обработка необходима для защиты его жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц, и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

-обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну.

2.4. В случае если оператор на основании договора поручает обработку персональных данных другому лицу, существенным условием договора является обязанность обеспечения указанным лицом конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке.

2.5. Оператор, получающий доступ к персональным данным, должен обеспечивать конфиденциальность таких данных, за исключением случаев:

- в случае обезличивания персональных данных;

- в отношении общедоступных персональных данных.

2.6. Обработка персональных данных в Информационных системах ДОУ осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами Российской Федерации, которыми предусматриваются случаи обязательного предоставления субъектом персональных данных своих персональных данных в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства.

2.7. Письменное согласие субъекта персональных данных на обработку своих персональных данных в Информационных системах ДОУ должно включать в себя:

- фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- наименование (фамилию, имя, отчество) и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

- цель обработки персональных данных;

- перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

- срок, в течение которого действует согласие, а также порядок его отзыва.

2.8. Обязанность предоставления доказательств о получении согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а в случае обработки общедоступных персональных данных в Информационных системах ДОУ обязанность доказывания того, что обрабатываемые персональные данные являются общедоступными, возлагается на оператора.

2.9. В случае недееспособности субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных в Информационных системах ДОУ дает в письменной форме законный представитель субъекта персональных данных.

2.10. В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных в Информационных системах ДОУ дают в письменной форме наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

2.11. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке своих персональных данных в Информационных системах ДОУ, а оператор обязан их предоставить в соответствии со статьями 14 и 20 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

 2.12. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

**III. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.**

3.1. Безопасность персональных данных, обрабатываемых в Информационных системах ДОУ, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, а также иных несанкционированных действий.

3.2. Для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в Информационных системах ДОУ осуществляется защита:

- информации, обрабатываемой с использованием технических средств;

- информации, содержащейся на бумажной, магнитной, магнитно-оптической и иной основе (носителях).

3.3. Работы по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в Информационных системах ДОУ являются неотъемлемой частью работ по созданию Информационных систем.

3.4. Информационные системы ДОУ классифицируются оператором. Проведение классификации Информационных систем определено Порядком проведения классификации информационных систем персональных данных, утвержденным совместным приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерством информационных технологий и связи Российской Федерации от 13.02.2008 № 55/86/20.

3.5. Обмен персональными данными при их обработке в Информационных системах ДОУ осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и (или) путем применения технических и программных средств.

3.6. Размещение Информационных систем ДОУ, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

3.7. Безопасность персональных данных при их обработке в Информационных системах ДОУ обеспечивает оператор или лицо, которому на основании договора оператор поручает обработку персональных данных (далее - Уполномоченное лицо). Существенным условием договора является обязанность Уполномоченного лица обеспечить конфиденциальность персональных данных и безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе.

3.8. При обработке персональных данных в Информационных системах ДОУ безопасность обеспечивается:

- проведением мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

- своевременным обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

- недопущением воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

- возможностью незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- постоянным контролем над обеспечением уровня защищенности персональных данных.

3.9. Защита персональных данных, обрабатываемая в Информационных системах ДОУ, обеспечивается за счет средств ДОУ в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации.

3.10. Доступ сотрудников ДОУ к персональным данным, обрабатываемым в Информационных системах ДОУ, для выполнения своих должностных обязанностей производится к соответствующим персональным данным на основании списка, утвержденного оператором.

**IV. Особенности обработки персональных данных, осуществляемых без использования средств автоматизации.**

4.1. Персональные данные при их обработке, осуществляемой Неавтоматизированным способом, должны обособляться от иной информации, фиксацией их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - Материальные носители), в специальных разделах книг (журналов) или на полях форм (бланков).

4.2. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой неавтоматизированным способом, для каждой категории персональных данных должен использоваться отдельный Материальный носитель.

4.3. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - Типовая форма), должны соблюдаться следующие условия:

1) типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать:

- сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой Неавтоматизированным способом;

- имя (наименование) и адрес оператора;

- фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных;

- источник получения персональных данных;

- сроки обработки персональных данных;

- перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки;

- общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных.

2) Типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляемую Неавтоматизированным способом.

3) Типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

4) Типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

4.4. При несовместимости целей обработки персональных данных, зафиксированных на одном Материальном носителе, если Материальный носитель не позволяет осуществлять обработку персональных данных отдельно от других зафиксированных на том же носителе персональных данных, должны быть приняты меры по обеспечению раздельной обработки персональных данных:

- при необходимости использования или распространения определенных персональных данных отдельно от находящихся на том же Материальном носителе других персональных данных осуществляется копирование персональных данных, подлежащих распространению или использованию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, не подлежащих распространению и использованию, и используется (распространяется) копия персональных данных;

- при необходимости уничтожения или блокирования части персональных данных уничтожается или блокируется Материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению или блокированию, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению или блокированию.

4.5. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается Материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе (удаление, вымарывание).

4.6. Правила, предусмотренные пунктами 4.4 и 4.5 настоящего Положения, применяются также в случае, если необходимо обеспечить раздельную обработку зафиксированных на одном Материальном носителе персональных данных и информации, не являющейся персональными данными.

4.7. Уточнение персональных данных при осуществлении их обработки.

Неавтоматизированным способом производится путем обновления или изменения данных на Материальном носителе, а если это не допускается техническими особенностями материального носителя, - путем фиксации на том же материальном носителе сведений о вносимых в них изменениях либо путем изготовления нового материального носителя с уточненными персональными данными.

4.8. Обработка персональных данных, осуществляемая Неавтоматизированным способом, должна производиться таким образом, чтобы в отношении каждой категории персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (Материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.

4.9. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (Материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

 **V. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке.**

5.1. При обработке персональных данных в отношении каждой категории персональных данных определяются места хранения, а также устанавливается перечень лиц, осуществляемых их обработку либо имеющих к ним доступ (как с использованием средств автоматизации, так и без них).

5.2. Оператором обеспечивается раздельное хранение данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

5.3. Комплекс мер по защите персональных данных направлен на предупреждение нарушений доступности, целостности, достоверности и конфиденциальности персональных данных и обеспечивает безопасность информации в процессе управленческой и производственной деятельности ДОУ.

5.4. Порядок конкретных мероприятий по защите персональных данных с использованием или без использования ЭВМ определяется приказами заведующего ДОУ и иными локальными нормативными актами.

**VI. Права, обязанности и ответственность субъекта персональных данных и оператора при обработке персональных данных.**

 В целях обеспечения защиты своих персональных данных субъект персональных данных в соответствии с Законом № 152-ФЗ за исключением случаев, предусмотренных данным Федеральным законом, имеет право:

6.1 на получение сведений об операторе, о месте его нахождения, наличии у него персональных данных, относящихся к нему (т.е. субъекту персональных данных), а также на ознакомление с такими данными;

6.2 требование от оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

6.3 получение при обращении или запросе информации, касающейся обработки его персональных данных.

Оператор обязан:

6.4.1 безвозмездно предоставлять субъекту персональных данных или его законному представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к соответствующему субъекту персональных данных;

 вносить в персональные данные субъекта необходимые изменения;

6.4.2. уничтожать или блокировать соответствующие персональные данные при предоставлении субъектом персональных данных или законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные, которые относятся к соответствующему субъекту и обработку которых осуществляет оператор, являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

6.4.3. уведомлять субъекта персональных данных или его законного представителя и третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы, о внесенных изменениях и предпринятых мерах;

6.4.4. в случае выявления неправомерных действий с персональными данными субъекта устранять допущенные нарушения в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления;

6.4.5 в случае невозможности устранения допущенных нарушений уничтожать персональные данные субъекта в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты выявления неправомерности действий с персональными данными;

6.4.6. уведомлять субъекта персональных данных или его законного представителя об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных;

6.4.7. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между оператором и субъектом персональных данных;

6.4.8. Уведомить субъекта персональных данных об уничтожении его персональных данных.

6.5. Оператор не вправе без письменного согласия (приложение 3 к настоящему Положению) субъе6кта персональных данных передавать обрабатываемые персональные данные третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6.6. Ответственность за соблюдение требований законодательства РФ при обработке и использовании персональных данных возлагается на руководителей структурных подразделений и конкретных должностных лиц, обрабатывающих персональные данные, в приказе об утверждении настоящего Положения и в других соответствующих приказах.

6.6. За нарушение норм настоящего Положения, а также федеральных законов Российской Федерации, регламентирующих порядок обработки и обеспечения безопасности персональных данных, сотрудники ДОУ, допущенные к работе с персональными данными в Информационных системах ДОУ, несут гражданско-правовую, административную, уголовную и дисциплинарную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**VII. Заключительные положения**

7.1. Изменения в Положение вносится согласно установленному в ДОУ порядку.

Приложение 1

к Положению

по обеспечению безопасности

персональных данных

МБДОУ детский сад №5

Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. полностью родителя (законного представителя) ребенка)

являющийся законным представителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО ребенка, дата рождения)

своей волей и в своем интересе даю согласие уполномоченным должностным лицам \_\_МБДОУ детский сад № 5\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

Управлению образования Уссурийского городского округа, Департаменту образования и науки Приморского края на обработку (любое действие(операцию)илисовокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или безиспользованиятакихсредств,включаясбор,запись,систематизацию,накопление,хранение,уточнение(обновление,изменение),извлечение, использование,передачу(распространение, предоставление,доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение)

персональных данных моего ребенка:Ф.И.О ребёнка,дата рождения ребёнка, номер СНИЛС ребёнка,гражданство, данные свидетельства о рождении ребёнка (серия, номер, дата выдачи, кем выдано), адрес проживания ребёнка, наличие инвалидности, наличие ограниченной возможности здоровья;

своих персональных данных:Ф.И.О, дата рождения, гражданство, данные паспорта (серия, номер, дата выдачи, кем выдано), адрес проживания, телефон, наличие льготной категории;

в целях осуществления и выполнения функций, полномочий и обязанностей \_\_МБДОУ детский сад № 5 ,

 (ДОУ)

определенных законодательством Российской Федерации, Уссурийского городского округа,

а также в целях,необходимых для заполненияинформационной системы администрации Приморского края «Электронная школа Приморья», информационной системы «Единая федеральная межведомственная система учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным образовательным программам».

Согласие на обработку моих персональных данных может быть отозвано по моему заявлению.

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(дата,подпись) (Фамилия иинициалы)*

Приложение 2

к Положению

по обеспечению безопасности

персональных данных

МБДОУ детский сад №5

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт: серия номер№ кем выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата выдачи « \_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г.

адрес по месту жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с целью получения муниципальной (государственной) услуги даю согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду№ 5 г. Уссурийска Уссурийского городского округа иУправлению образования и молодёжной политики на обработку в документальной и /или электронной форме своих персональных данных и персональных данных моего ребёнка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящее согласие действует в течении всего срока предоставления услуги.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме.

« » 201 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Роспись Расшиф